

**RAPORT DE GESTIUNE
AL ADMINISTRATORILOR PE ANUL 2023**

1. DATE GENERALE

S.C. IAMU S.A. a fost înființată în anul 1972 și are ca obiect principal de activitate producerea și vânzarea accesoriilor și a componentelor pentru mașinile-unelte, încadrându-se în codul CAEN 2841. Sediul social este înregistrat la adresa str. Gh. Baritiu, nr. 38, Blaj, județul Alba.

Din 1991 este societate pe acțiuni, având codul unic de înregistrare 1766830, atribut fiscal RO, nr. de ordine în Registrul Comerțului J01/189/1991.

Societatea este privatizată integral, capitalul social, subscris și vărsat are valoarea de 23.750.373 lei și este divizat în 9.500.149 acțiuni, cu o valoare nominală de 2,50 lei fiecare, repartizat pe acționari așa cum rezultă din evidențele înscrise în registrul acționarilor.

Principalii acționari, la data de 31.12.2023 sunt:

- Lion Capital (fost SIF Banat-Crisana) care deține un număr de 9.170.588 acțiuni cu valoare nominală de 2,50 lei, în valoare totală de 22.926.470 lei ceea ce reprezintă 96,53% din capitalul social.
- Persoane fizice, care dețin un număr de 294.352 acțiuni cu valoare nominală de 2,50 lei, în valoare totală de 735.880 lei ceea ce reprezintă 3,10 % din capitalul social.
- Persoane juridice, care dețin un număr de 35.209 acțiuni cu valoare nominală de 2,50 lei, în valoare totală de 88.022 lei ceea ce reprezintă 0,37% din capitalul social.

Societatea nu are probleme juridice legate de proprietatea asupra terenurilor și imobilelor, acestea fiind înregistrate în cartea funciară.

2. ADMINISTRARE – COORDONARE – GESTIONARE

Administrarea, coordonarea și gestionarea Societății în anul 2023, au fost realizate de către Consiliul de Administrație, ales de Adunarea Generală a Acționarilor din 28.04.2023 în următoarea componență:

Ing. dipl. CÎMPEAN GLIGOR – Președinte

Ec. MINEA ALEXANDRU LUCIAN - Membru

Ing. CANDEA CALIN - Membru

Consiliul de Administrație a delegat conducerea S.C. IAMU S.A. către D-l. Director General, Ing. Dipl. Cîmpean Gligor, în conformitate cu articolul 143, din Legea 31/1990, modificată prin Legea 441/2006.

Consiliul de Administrație s-a întrunit periodic, analizând și hotărând modul de derulare a activității societății conform atribuțiilor care-i revin potrivit legii, statutului societății și contractului de administrare.

Consiliul de Administrație s-a preocupat de îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor și realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță, negociate în contractul de administrare.

La sfârșitul anului obiectivele asumate de Consiliul de administrație au fost realizate după cum urmează:

A). Obiectivele pe termen mediu (2021 -2023):

1. Obiectivul: Creșterea veniturilor astfel ca în 2023 să se atingă o cifră de afaceri de minimum 22.000.000 EUR, și un profit net minim de 1.650.000 Eur. - Realizat 88,77% cifra de afaceri și 31,77% profit net.

B). Obiectivele pentru anul 2023:

- Realizarea unei cifre de afaceri de 120.600.000 Lei – realizat 80,10%
- Realizarea unui profit net de 8.000.000 Lei – realizat 32,41%

2.1. GUVERNANTA CORPORATIVA

Societatea aplica principiile de guvernanta corporativa coform codului pentru societatile listate pe o piata reglemantata – AERO.

Stadiul conformarii este prezentat in Anexa 1. – Declaratia privind guvernanta corporativa.

3. PIAȚA ȘI PRODUSELE SOCIETĂȚII

3.1. PIAȚA

Valoarea vânzărilor și cota procentuală pe piata internă si externă este următoarea:

| Nr. crt. | Segmentul de piață | Valoarea vânzărilor | % |
|----------|--------------------|-----------------------|---------------|
| 1. | Extern | 44.194.677 lei | 45,75 |
| 2. | Intern | 52.599.048 lei | 54,25 |
| | TOTAL | 96.599.048 lei | 100,00 |

Principalii clienți ai societății in anul 2023 au fost: BOSCH – REXROTH, (România), BOSCH REXROTH, (Germania), M+A WERKZEUGE, (Germania), UNICOR, (Germania), DANOMAR, (Spania), TORNOS (Elvetia).

Piața pe care Societatea a avut-o în 2023 a fost diversă, concentrată în primul rând pe domeniul tehnicii liniare, urmând domeniile menghinelor, a componentelor pentru mașini-unelte, a componentelor pentru mașinile de ambalat, a componentelor pentru linii de producție a tubulaturii flexibile și a componentelor pentru masinile din industria hârtiei.

La sfârșitul anului 2023 nu s-au înregistrat contracte nerealizate la termenul scadent.

3.2. PRODUSELE SOCIETĂȚII

Caracteristica principală, comună, a tuturor produselor este valoarea adăugată pe unitatea de produs și gradul înalt de precizie, impunând adaptarea tehnologiilor existente și necesitând dezvoltarea tehnologică continuă.

Principalele grupe de produse ale Societatii sunt:

- minitehnică liniară
- componente pentru tehnica liniară;
- componente pentru pompe hidraulice;
- componente pentru masini unelte;
- componente pentru linii tehnologice;
- componente pentru liniile de productie a tubulaturii flexibile;
- componente pentru masinile de ambalat;
- menghine;

În anul 2023 Societatea s-a preocupat permanent de asimilarea de produse noi, în vederea încărcării capacităților de producție existente.

Pentru identificarea de noi clienti si piete s-au derulat activitati constând în:

- depistarea și menținerea contactului permanent cu potențialii clienți
- promovarea produselor societății prin Camerele de comerț
- dezvoltarea paginii WEB, (Internet)
- alte activități de prospectare și reclamă.

4. CAPACITĂȚILE DE PRODUCȚIE. REALIZAREA PROGRAMULUI DE INVESTITII

Capacitatea de producție a crescut în urma programelor de investiții, în mașini unelte și mijloace de măsurare pentru prelucrări complexe.

Activitatea principală a companiei constă în producerea și comercializarea accesoriilor și a componentelor pentru mașinile-unelte.

Societatea are dotarea tehnică și experiența necesară pentru a executa, după comandă, operații mecanice pe o gamă largă de mașini-unelte clasice și CNC.

Caracteristica principală, comună, a tuturor produselor este valoarea adăugată pe unitatea de produs și gradul înalt de precizie, impunând adaptarea tehnologiilor existente și necesitând dezvoltarea tehnologică continuă.

Activitatea de producție este organizată în baza unui sistem integrat folosind un sistem propriu de management al producției, IPS, și un sistem integrat de gestiune utilizând tehnologia SAP.

Activitatea de producție este organizată pe 3 ateliere.

Stadiul realizării programului de investiții aferent anului 2023 este prezentat în Anexa 2.

5. ACTIVITATEA PRODUCTIVA

În anul 2023 s-a realizat un volum de producție marfă de 90.637.132 lei.

Anul 2023 a fost caracterizat prin:

- Definitivarea și completarea fluxurilor de fabricație.
- Modernizarea infrastructurii în vederea asigurării utilitatilor conform cerințelor tot mai riguroase ale proceselor.

6. REZULTATE FINANCIARE

6.1. Realizarea BVC 2023

Societatea a întocmit situații financiare anuale, sub responsabilitatea conducerii societății, în conformitate cu:

- Legea contabilității nr. 82/1991, (republicată și modificată).
- Ordinul MFP nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile, conforme cu directivele europene.
- Politicile contabile descrise în notele la situațiile financiare.
- Situațiile financiare anuale au fost auditate conform prevederilor legale.

Analizând rezultatele financiare la data de 31.12.2023 s-au constatat următoarele:

• Lei -

| Indicatori | Prevederi BVC | Realizat | Grad de realizare % |
|--|---------------|-------------|---------------------|
| Cifra afaceri neta | 120,600,000 | 96,599,048 | 80.1% |
| • venituri din exploatare | 127,200,000 | 101,057,918 | 79.4% |
| • cheltuieli din exploatare | 117,070,000 | 96,972,600 | 82.8% |
| • rezultate din exploatare-profit | 10,130,000 | 4,085,318 | 40.3% |
| • venituri financiare | 900,000 | 508,253 | 56.5% |
| • cheltuieli financiare | 1,500,000 | 1,506,320 | 100.4% |
| • rezultate financiare-pierdere | -600,000 | -998,067 | |
| • rezultatul curent al exercițiului-profit | 9,530,000 | 3,087,251 | 32.4% |
| • venituri totale | 128,100,000 | 101,566,171 | 79.3% |
| • cheltuieli totale | 118,570,000 | 98,478,920 | 83.1% |
| • rezultatul brut al exercițiului | 9,530,000 | 3,087,251 | 32.4% |
| • impozit profit | 1,530,000 | 494,443 | 32.3% |
| • rezultatul net al exercițiului | 8,000,000 | 2,592,808 | 32.4% |

7.2. NOTE ASUPRA SITUAȚIILOR FINANCIARE

7.2.1. Active imobilizate

- Lei -

| | Valori brute la 31.12.2022 | Creșteri 2023 | Diminuări 2023 | Valori brute la 31.12.2023 |
|-------------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------|
| Imobilizări necorporale | 2.032.415 | 0 | 0 | 2.032.415 |
| Imobilizări corporale | 122.142.994 | 10.271.520 | 6.316.868 | 126.097.646 |
| Imobilizări financiare | 4.815 | 0 | 732 | 4.083 |
| TOTAL | 124.180.224 | 10.271.520 | 6.317.600 | 128.134.144 |

Imobilizările corporale

Societatea are în proprietate toate mijloacele fixe înregistrate în patrimoniu și deține titlu de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului care este înregistrat în capitalul social.

Imobilizările corporale, sunt evaluate în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1802/2014, respectiv:

- Evaluare inițială, cea de la data intrării în patrimoniu - valoarea de intrare ; aceasta este identică cu costul de achiziție, respectiv prețul de cumpărare și alte cheltuieli necesare punerii în funcțiune (taxe de import, cheltuieli de transport, cheltuieli de manipulare etc.);
- Evaluări ulterioare, pentru stabilirea valorii juste, imobilizările corporale au fost reevaluate la 31.12.2023, conform Hotărârii Consiliului de Administrație.
- Evaluare la data bilanțului, ca poziție bilanțieră imobilizările sunt înregistrate la valoare netă, respectiv cost de achiziție minus amortizare cumulată;

Creșterile sunt:

Imobilizări corporale, reprezentând investițiile realizate, recepționate și puse în funcțiune, valoarea totală a acestora este de 10.271.520 lei, între care:

- instalații tehnice și mașini: 1.039.118 lei
- imobilizări în curs de execuție 8.566.562 lei. (transferate parțial în 2022 la mijloace fixe).
- reevaluare terenuri și construcții.

Imobilizări necorporale, în valoare de 10.006 lei, reprezintă:

- licențe și programe informatice în valoare de 10.006 lei

7.2.2. Amortizări

| | 31.12.2022 | Deprecieri | Reduceri / Reevaluare | 31.12.2023 |
|-------------------------|-------------------|------------------|--------------------------|-------------------|
| Imobilizări necorporale | 2.015.346 | 7.063 | - | 2.015.346 |
| Imobilizări corporale | 75.238.278 | 5.785.802 | 1.530.181 | 79.493.899 |
| TOTAL | 77.253.624 | 5.792.865 | 1.530.181 | 81.516.308 |

Amortizarea

Societatea amortizează imobilizările conform Legii nr.15/1994 cu modificările ulterioare, precum și a Hotărârii nr. 2139/2004, cu aplicare din 01.01.2005.

Metoda de amortizare utilizată pentru toate grupele de mijloace fixe este cea liniară.

Amortizarea înregistrată pe costuri în anul 2023 este de 6.908.287 lei

7.2.3. Stocuri

Stocurile înregistrate la sfârșitul perioadei sunt de 45.173.753 lei, având următoarea structură:

• Lei -

| | 31.12.2022 | 31.12.2023 | Diferențe |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Materii prime, materiale si obiecte de inventar, ambalaje | 29,542,804 | 23,268,038 | -6,274,766 |
| Producția in curs de executie, semifabricate | 7,748,071 | 6,497,991 | -1,250,080 |
| Prod. finite. prod. reziduale si marfuri | 10,139,750 | 15,407,724 | 5,267,974 |
| Avansuri stocuri | 110,813 | 0 | -110,813 |
| TOTAL | 47,541,438 | 45,173,753 | -2,367,685 |

Stocurile reprezintă 68% din activele circulante (2022: 87%). Ponderea în total stocuri este deținută de materii prime, materiale si obiecte de inventar 52% (2022: 62%), producția de semifabricate 14% (2022: 16%), produse finite si marfuri 34% (2022: 21%). Stocurile au înregistrat o scadere de 5% față de începutul anului.

Cauze: abordarea de produse noi, fluctuațiile pietei din cauza factorilor externi, fluctuația cererii, creșterea termenelor de aprovizionare în piața, etc

Inventarierea patrimoniului, s-a efectuat în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului de Finanțe nr. 2861/2009, Legii nr.82/1991R și OMF nr.1802/2014.

Au fost inventariate toate gestiunile de valori materiale, obiecte de inventar în depozit și în folosință, imobilizările corporale și necorporale, produsele finite, producția în curs de execuție.

Inventarierea patrimoniului a fost organizată și s-a desfășurat cf. Ord.M.F. nr. 2861/2009.

Rezultatele inventarierii au fost valorificate și înregistrate în Situațiile financiare întocmite la 31.12.2023.

7.2.4. Situația creanțelor și datorilor

7.2.4.1. Situația creanțelor

- Lei -

| | | Sold la 31.12.2022 | Sold la 31.12.2023 |
|---|----|--------------------|--------------------|
| Creanțe comerciale | a) | 6,490,073 | 19,492,111 |
| Ajustări pentru depreciere creanțelor | b) | -33,335 | -33,335 |
| Total creanțe comerciale (a-b) | | 6,456,738 | 19,492,111 |
| Debitori divesi | c) | 172,652 | 181,343 |
| Ajustari pentru deprecierea debitorilor | d) | -168,601 | -169,340 |
| Dobanzi de incasat | e) | 0 | 0 |
| Decontari in curs de clarificare | f) | 145,543 | 280 |
| Alte creante | g) | 147,850 | 1,013,474 |
| TVA neexigibil deductibil la plata | h) | 11,823 | 17,001 |
| Total alte creante (c-h) | | 309,267 | 1,042,758 |
| Total creanțe comerciale si alte creante | | 6,766,005 | 20,534,869 |

a) Principalii clienți comerciali existenți în sold la 31 decembrie 2022 sunt:

| | |
|-----------------------------------|-------------------|
| Bosch Rexroth Automative SRL BLAJ | 11.339.735,37 lei |
| Bosch Rexroth GMBH Germania | 7.695.836,74 lei |
| Societe Tornos | 162.763,58 lei |
| Unicor GMBH | 144.150,71 lei |
| Danobat Elgoibar | 95.467,60 lei |

Clienți incerți sau în litigiu reprezintă 7.280 lei și se referă la ELECTRO GRUP INVEST București.

- b) Ajustări pentru deprecierea creanțelor în valoare de 33.335 lei s-au constituit pentru clienți.
- c) Debitorii diverși existenți în sold la 31.12. 2023 sunt:
- SC METAL COMAT HUNEDOARA 5.488 lei
 - PERSOANE FIZICE (fosti angajați c/v prime de vacanțe) 175.855 lei
- d) Ajustări pentru debitori diverși în valoare totală de 169.340 lei, reprezintă debite persoane fizice 163.852 lei (drepturi salariale acordate salariaților și nerecuperate la lichidare) și SC Metal Comat SA Hunedoara 5.488 lei.
- e) TVA neexigibil deductibil la plată în suma de 17.001 lei
- Societatea nu înregistrează ajustări pentru creanțe care nu depășesc doi ani vechime pentru principalul client.

7.2.4.2. Situația datoriilor

Datoriile sunt înregistrate la valoare actualizată.

• Lei -

| Datorii (lei) | | 2022 | 2023 |
|--|----|-------------------|-------------------|
| Sume datorate instituțiilor de credit | a) | 26.429.555 | 40.407.369 |
| Furnizori | b) | 6.512.304 | 4.929.643 |
| Datorii cu personalul și asigurările sociale | c) | 2.471.661 | 2.057.011 |
| Alte datorii față de bugete | d) | 389.284 | 425.765 |
| Dividende de plată | e) | 496.855 | 574.974 |
| Creditori diverși | f) | 27.638 | 23.493 |
| Dobânzi de platit | g) | 11.716 | 57.824 |
| Imp.profit | h) | 21.664 | 0 |
| Total alte datorii (c-h) | | 3.418.818 | 3.139.067 |
| Total datorii și alte datorii | | 36.360.677 | 48.488.216 |

- b) Principalii furnizori existenți în sold la 31 decembrie 2022 sunt:

| Furnizori | |
|---------------------|-------------|
| - PERFECT TOOLS | 122.323 lei |
| - SANDVIK Bucuresti | 455.603 lei |
| - EZM Germania | 30.230 lei |
| - Store Steel | 345.848 lei |
| - OVAKO Suedia | 442.150 lei |
| - Linde Gaz | 246.283 lei |

Furnizorii sunt achitați conform scadențelor prevăzute în contractele comerciale (30 sau 60 de zile).

- c) Datoriile cu personalul sunt în valoare de 2.056.654 lei au fost achitate în ianuarie 2024.
- d) Alte datorii față de bugetul de stat în valoare de 438.259 lei care au fost achitate în ianuarie 2024 din care: impozit.salarii 192.259 lei, tva de plată 200.223 lei, fond mediu 4.199 lei și fond handicap 29.931 lei.
- e) Dividendele datorate acționarilor în valoare de 574.974 lei reprezintă dividende neridicate de acționari persoane fizice.
- f) Creditori diverși în valoare de 23.493 lei se compun din :
- Cotizație Sindicatul Liber IAMU Blaj 5.690 lei
 - CAR IAMU Blaj 17.059 lei
 - ASIROM 744 lei

g) Dobanzi de platit in valoare de 57.824 lei.

a) Sume datorate institutiilor de credit.

La data de 31.12.2023 societatea avea angajate credite in suma totala de 40,407,369 lei, din care portiunea pe termen scurt in valoare de 29,903,175 lei si portiunea pe termen lung in valoare de 10,504,194lei.

Dintre aceste sume, pentru investitii valoare totala este 16.129.537 lei

Termenii si conditiile sumelor datorate institutiilor de credit sunt urmatoarele:

| Datorii | Valoare contractata | Moneda | Data scadentei | Sold la 1 ianuarie 2023 | Sold la 31 decembrie 2023 |
|---------------------------------------|---------------------|--------|----------------|-------------------------|---------------------------|
| | | | | RON | RON |
| BRD ctr. No 101/.08.2010 linie credit | 9.000.000 | RON | 23.01.2023 | 2,864,815 | 12,972,580 |
| BRD ctr 98 aa16/251 2019-linie credit | 2.000.000 | EUR | 23.01.2023 | 6,955,156 | 11,376,402 |
| BRD ctr. 2019 | 5.100.000 | EUR | 10.04.2026 | 12,542,920 | 8,828,316 |
| BRD ctr. 2021 | 1.830.000 | EUR | 10.04.2027 | 4,066,664 | 7,230,071 |
| Total | | | | 26,429,555 | 40,407,369 |

7.2.5. Capitaluri proprii

- Lei -

| | 31.12.2022 | 31.12.2023 |
|--|-------------------|-------------------|
| Capital | 23.750.373 | 23.750.373 |
| Rezerve din care: | 29.655.305 | 30.727.358 |
| Rezerve din reevaluare | 7.741.177 | 8.318.518 |
| Rezultatul reportat | 188.928 | 199.851 |
| Rezultatul exercitiului financiar | 8.438.507 | 2.592.808 |
| Repartizarea profitului la rezerve legale si rezerve din profitul reinvestit | 4.438.507 | 1.072.052 |
| TOTAL | 65.335.783 | 64.516.856 |

Profitul net realizat in cursul anului 2023 a fost repartizat la:

- rezerve legale: 129.700 lei,
- rezerve – profit reinvestit: 942.352 lei
- Alte rezerve: 1.520.754 lei

7.2.6. Situația provizioanelor la 31 decembrie 2022

- Lei -

| Denumire provizion | Sold la 1 ianuarie | Transferuri | | Sold la 31 decembrie |
|--|--------------------|-------------|----------|----------------------|
| | | in cont | din cont | |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4=1+2-3 |
| Provizioane pentru riscuri si cheltuieli (lei) | 0 | - | 0 | - |
| TOTAL (lei) | 0 | - | 0 | - |

7.2.7. Note asupra contului de profit și pierdere

Contul de profit și pierderi este prezentat în anexa 2 la bilanț.

Din analiza Contului de profit și pierderi rezultă că față de anul precedent:

- veniturile totale au scăzut cu 27,17%%
- cheltuielile totale au scăzut cu 24,24% înregistrându-se un profit brut de 3.087.251 lei

Veniturile din exploatare reprezintă 99,5% din total venituri.

Cifra de afaceri a scăzut față de anul precedent cu 25,27%.

Principala activitate a societății este obținerea de produse finite și vânzarea acestora, fapt reflectat de ponderea pe care o dețin veniturile din vânzarea producției în cifra de afaceri, respectiv 99,47%

Celelalte venituri din exploatare sunt:

- producția de imobilizari corporale: 197.78 lei.
- alte venituri: 85.467 lei.
- venituri aferente costului producției în curs de execuție : 4.176.225 lei.

Cheltuielile aferente exploatării au scăzut cu 24,51% fata de anul precedent.

Rezultatul din exploatare este profit de 4,191,282 lei.

Activitatea financiară - veniturile și cheltuielile cu dobânzile și diferențele de curs valutar au fost recunoscute în Contul de Profit și Pierdere.

Rezultatul financiar nefavorabil, de 999.067 lei, a crescut față de anul precedent cu 47,28%.

Cauza principală a înregistrării rezultatului nefavorabil o constituie influențele nefavorabile ale diferentelor de curs aferente creanțelor și datoriilor precum și cheltuielile privind dobânzile.

Societatea a încheiat anul 2023 cu un profit brut de 3.087.251 lei și un profit net de 2.592.808 lei.

Alocarea profitului aferent anului 2023:

Conform Ordinului nr 1802/2014, la sfârșitul anului 2023 profitul se repartizează astfel:

- rezerve legale: 129.700 lei,
- rezerve – profit reinvestit: 942.352 lei
- alte rezerve: 1.520.757

Verificarea activității societății

Verificarea activității se realizează prin auditorul intern, prin misiunile de audit intern și prin controlul preventiv al directorului economic.

8. FORȚA DE MUNCĂ

Numărul mediu scriptic de personal în anul 2023 a fost de 539 persoane.

La sfârșitul anului 2023 erau angajate un număr de 498 persoane.

Fluctuația forței de muncă în anul 2023 a fost de 34.07% din numărul total de personal al societății. Au fost angajate 109 persoane și au părăsit societatea 184 de persoane.

Societatea a acordat în anul 2023 tichetele de masă conform legii.

Salariul mediu brut în anul 2023 a fost de 5.505 lei.

În anul 2023 au fost acordate majorări salariale colective. Salariul mediu a crescut față de anul 2022 cu 13,4%.

Costul salariilor brute în 2023 (inclusiv tichetele de masă) au fost de 36.520.584 lei; ponderea acestora în producția marfă realizată fiind de 40,3%, iar în cifra de afaceri de 37,8%.

În anul 2023 s-au organizat cursuri de perfecționare externe a personalului la care au fost cuprinși un număr de 28 persoane și un număr de 164 cursuri interne de perfecționare la care au participat 3.606 persoane.

Productivitatea muncii pe angajat în 2023 a fost de 179.219 lei/angajat.

În domeniul siguranței și securității în muncă s-au realizat acțiuni concrete între care amintim:

- S-a efectuat examinarea medicală a tuturor angajaților, s-au efectuat examenele medicale la angajare și examenele clinice profilactice.
- S-a asigurat echipament de protecție și echipament de lucru pentru tot personalul angajat, precum și materialele necesare respectării N.T.S.M., valoarea acestora fiind de 186.601 lei.
- S-au asigurat materialele igienico-sanitare, stabilite în C.C.M., valoarea acestora fiind 112.996 lei.

Nu au fost cazuri de îmbolnăvire profesională.

Nu s-au înregistrat explozii sau incendii care să conducă la accidente sau distrugerea unor bunuri.

9. LITIGII

În anul 2023 societatea a fost implicată în litigii:

| Nr. crt. | Denumire | Obiect juridic | Materie juridică |
|----------|------------------------------|--------------------------|------------------|
| 1. | Oltean Nicolae Valer - pârât | Pretenții | Litigiu de muncă |
| 2. | Iancu Andrei - contestator | Contestatie la executare | Civil |

10. MANAGEMENTUL CALITATII

La SC IAMU SA Blaj este implementat, certificat, mentinut si imbunatatit un Sistem de Management Integrat, în conformitate cu referentialele EN ISO 9001: 2015, EN ISO 14001: 2015 si ISO 45001:2018, in domeniile CALITATE, MEDIU si SANATATE SI SECURITATE OCUPATIONALA.

11. DATE NON-FINANCIARE

În conformitate cu prevederile OMFP nr. 1802/2014, societatea SC IAMU SA are obligatia legala sa furnizeze informatii nefinanciare privind aspecte de mediu, sociale si de personal, respectarea drepturilor omului, combaterea coruptiei si a dării de mita, informatii care sunt prezentate in acest capitol.

Pentru anul financiar încheiat la 31.12.2023, informațiile non-financiare conform reglementărilor în vigoare vor fi pregătite într-un raport separat și publicate pe site-ul oficial al companiei până la data de 30 iunie 2024.

12. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2024

Perspectivile de dezvoltare pentru anul 2024 cuprind:

- dezvoltarea unor noi abordari tehnologice si variante de prelucrare.

Obiectivele pentru anul 2024 sunt:

- Realizarea unei cifre de afaceri de 99.100.000 Lei
- Realizarea unui profit net de 4.351.200 Lei.

Raportul administratorilor a fost aprobat de Consiliul de Administratie al Societatii in sedinta din data de 27.03.2024.

PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Ing. dipl. CÎMPEAN GLIGOR.....



ANEXA 1. DECLARATIE PRIVIND GUVERNANTA CORPORATIVA

IAMU SA BLAJ

ROMANIA – BLAJ; Str. Gheorghe Baritiu Nr. 38; Nr. Registrul Comertului J01/189/1991; CUI RO 1766830; Capital social 23.750.372,50 lei; Cont: RO62BRDE010SV14100840100;
Banca BRD – Group Societe Generale, Agentia Blaj; Tel/fax: 0258/711907;
E-mail: office@iamu.ro

Declaratia privind Guvernanta Corporativa 31.12.2023

| Principiile de Guvernanta Corporativa | Respecta | Nu respecta sau respecta partial | Motivul pentru neconformitate |
|--|----------|----------------------------------|---|
| A.1. Societatea trebuie sa detina un regulament intern al Consiliului care sa includa termeni de referinta cu privire la Consiliu si la functiile de conducere cheie ale societatii. Administrarea conflictului de interese la nivelul Consiliului trebuie, de asemenea, sa fie tratat in regulamentul Consiliului. | x | | |
| A.2. Orice alte angajamente profesionale ale membrilor Consiliului, inclusiv pozitia de membru executiv sau neexecutiv al Consiliului in alte societati (excluzand filiale ale societatii) si institutii non- profit, vor fi aduse la cunostinta Consiliului inainte de numire si pe perioada mandatului. | | x | Cerinta urmeaza sa fie implementata odata cu expirarea mandatului curent. |
| A.3. Fiecare membru al Consiliului va informa Consiliul cu privire la orice legatura cu un actionar care detine direct sau indirect actiuni reprezentand nu mai putin de 5% din numarul total de drepturi de vot. Aceasta obligatie are in vedere orice fel de legatura care poate afecta pozitia membrului respectiv pe aspecte ce tin de decizii ale Consiliului. | | x | Pana la acest moment aceasta obligatie nu a fost inclusa in mod expres in regulamentele societatii, fiind nou introdusa prin principiile de guvernanta corporativa ale BVB. Cu toate acestea, exista in cuprinsul actului constitutiv obligatia membrilor consiliului de administratie de a isi exercita mandatul cu loialitate, in interesul societatii, care ii obliga pe acestia sa se abtina de la orice atitudine care poate afecta pozitia membrului cu privire la probleme decise in Consiliu. Cerinta urmeaza sa fie implementata. |
| A.4. Raportul anual trebuie sa informeze daca a avut loc o evaluare a | | x | Societatea urmeaza sa elaboreze o politica privind evaluarea Consiliului. |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Consiliului, sub conducerea presedintelui. Trebuie sa contina, de asemenea, numarul de sedinte ale Consiliului. | | | |
| A.5. Procedura privind cooperarea cu Consultantul Autorizat pentru perioada in care aceasta cooperare este impusa de Bursa de Valori Bucuresti. | x | | |
| B.1. Consiliul va adopta o politica astfel incat orice tranzactie a societatii cu o filiala reprezentand 5% sau mai mult din activele nete ale societatii, conform celei mai recente raportari financiare, sa fie aprobata de Consiliu. | | x | Politica urmeaza sa fie elaborata. |
| B.2. Auditul intern trebuie sa fie realizat de catre o structura organizatorica separata (departamentul de audit intern) din cadrul societatii sau prin serviciile unei terte parti independente, care va raporta Consiliului, iar, in cadrul societatii, ii va raporta direct Directorului General. | x | | Societatea are auditor intern, modul de functionare este conform prevederilor legale. |
| C.1. Societatea va publica in raportul anual o sectiune care va include veniturile totale ale membrilor Consiliului si ale directorului general aferente anului financiar respectiv si valoarea totala a tuturor bonusurilor sau a oricaror compensatii variabile si, de asemenea, ipotezele cheie si principiile pentru calcularea veniturilor mentionate mai sus. | | x | Notele la situatiile financiare anuale contin informatii privind remunerarea administratorilor si directorului general. Cerinta urmeaza sa fie implementata. |
| D.1. Suplimentar fata de informatiile prevazute in prevederile legale, pagina de internet a societatii va contine o sectiune dedicata Relatiei cu Investitorii, atat in limba romana cat si in limba engleza, cu toate informatiile relevante de interes pentru investitori. | | x | Cerinta urmeaza sa fie implementata. |
| D.2. O societate trebuie sa aiba adoptata o politica de dividend a societatii, ca un set de directii referitoare la repartizarea profitului net, pe care societatea declara ca o va respecta. Principiile politicii de dividend trebuie sa fie publicate pe pagina de internet a societatii. | | x | Societatea nu a adoptat si nu a publicat pe site-ul propriu o politica privind distributia anuala a dividendelor. Totusi societatea a distribuit anual dividende. Valoarea dividendelor a fost propusa anual de consiliul de administratie si supusa spre aprobare AGOA. In cadrul Adunarilor Generale Ordinare care au avut pe ordinea de zi |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | aprobarea reorganizării profitului net, odată cu valoarea dividendului, au fost aprobate și modalitățile de distribuire a acestora către acționari. |
| D.3. O societate trebuie să aibă adoptată o politică cu privire la prognoze și dacă acestea vor fi furnizate sau nu. Prognozele reprezintă concluziile cuantificate ale studiilor care vizează determinarea impactului total al unei liste de factori referitori la o perioadă viitoare (așa numitele ipoteze). Politică trebuie să prevadă frecvența, perioada avută în vedere și conținutul prognozelor. Prognozele, dacă sunt publicate, vor fi parte a rapoartelor anuale, semestriale sau trimestriale. Politică cu privire la prognoze trebuie să fie publicată pe pagina de internet a societății. | | x | Societatea nu a adoptat o politică privind previziunile care să stabilească frecvența, perioada și conținutul acestora, sau dacă să fie făcute publice sau nu. Previziunile cu un anumit nivel de incertitudine sunt cuprinse de fiecare dată în rapoartele anuale ale administratorilor. |
| D.4. O societate trebuie să stabilească data și locul unei adunări generale astfel încât să permită participarea unui număr cât mai mare de acționari. | | x | |
| D.5. Rapoartele financiare vor include informații atât în română cât și în engleză, cu privire la principalii factori care influențează schimbări la nivelul vânzărilor, profitului operațional, profitului net sau orice alt indicator financiar relevant. | | x | Informațiile sunt prezentate în limba română în rapoartele financiare anuale. |
| D.6. Societatea va organiza cel puțin o întâlnire/ conferință telefonică cu analiști și investitori, în fiecare an. Informațiile prezentate cu aceste ocazii vor fi publicate în secțiunea Relații cu Investitorii de pe pagina de internet a societății, la momentul respectivei întâlniri/ conferințe. | | x | Nu au fost organizate ședințe cu analiști și investitori. Posibilitatea organizării unor astfel de evenimente corporative va fi evaluată în raport cu solicitările venite din partea investitorilor. |

SC IAMU SA Blaj,
 Presedinte al Consiliului de Administratie
 Director General

Ing.Dipl. CIMPEAN GLIGOR



ANEXA 2. STADIUL REALIZARII PROIECTELOR DE INVESTITII – 2023

| Crestere capacitate de productie si flexibilitate (Aprobat AGA 20.12.2021) | | | | | Realizat Lei | | | | |
|--|--|------|---------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|
| Nr. Crt. | Denumire | Buc. | Buget estimat (Eur) | | Buget (Lei) | 2021 | 2022 | 2023 | Pentru 2024 |
| | | | Unitar | Total | | | | | |
| I Atelier I | | | | | | | | | |
| 1 | Centre de prelucrare ELB - SH | 2 | 98,500 | 197,000 | 975,150 | 969,830 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Aparat de masurare prin fotografiere | 2 | 40,000 | 80,000 | 396,000 | 188,157 | 117,437 | 0 | 0 |
| 3 | Aspirator profesional lichide | 1 | 20,000 | 20,000 | 99,000 | 0 | 101,584 | 0 | 0 |
| 4 | Instalatie absorbtie praf | 1 | 35,000 | 35,000 | 173,250 | 0 | 0 | 0 | 173,250 |
| 5 | Masina de debitat cu disc | 1 | 150,000 | 150,000 | 742,500 | 0 | 326,410 | 508,087 | 0 |
| I Total | | | | 482,000 | 2,385,900 | 1,157,987 | 545,431 | 508,087 | 173,250 |
| II Atelier 3 | | | | | | | | | |
| 1 | Masina de rectificat mini-sine | 1 | 1,460,000 | 1,460,000 | 7,227,000 | 2,151,075 | 0 | 4,459,989 | 722,700 |
| 2 | Masa de granit 2500x100x300 cu accesorii | 1 | 8,000 | 8,000 | 39,600 | | 38,021 | 0 | 0 |
| 3 | Modernizare instalatie Faudi / BELKI | 1 | 190,000 | 190,000 | 940,500 | | 1,086,948 | 0 | 0 |
| II Total | | | | 1,658,000 | 8,207,100 | 2,151,075 | 1,124,969 | 4,459,989 | 722,700 |
| III Diverse | | | | | | | | | |
| 1 | Masina de marcat piese | 5 | 2,500 | 12,500 | 61,875 | 0 | 47,485 | 0 | 14,390 |
| III Total | | | | 12,500 | 61,875 | 0 | 47,485 | 0 | 14,390 |
| TOTAL | | | | 2,152,500 | 10,654,875 | 3,309,062 | 1,717,885 | 4,968,076 | 910,340 |

| Program investitii 2022 (Aprobat AGA 26.04.2022) | | | | | Realizat Lei | | | | |
|--|--|------|---------------------|----------------|------------------|----------------|---------------|------------------|--|
| Nr. Crt. | Denumire | Buc. | Buget estimat (Eur) | | Buget (Lei) | 2022 | 2023 | Pentru 2024 | |
| | | | Unitar | Total | | | | | |
| I General | | | | | | | | | |
| 1 | Aparat prereglare scule | 2 | 35,000 | 70,000 | 346,500 | 0 | 0 | 346,500 | |
| 2 | Autoturism Audi A4 | 1 | 31,500 | 31,500 | 155,925 | 157,782 | 0 | 0 | |
| 3 | Chiller AT3 | 1 | 30,000 | 30,000 | 148,500 | 147,535 | 0 | 0 | |
| 4 | Redimensionare instalatie lichid racire TT | 1 | 30,000 | 30,000 | 148,500 | 148,500 | 50,181 | 0 | |
| 5 | Asfaltare curte | 1 | 60,000 | 60,000 | 297,000 | 0 | 0 | 297,000 | |
| 6 | Motostivutor | 1 | 45,000 | 45,000 | 222,750 | 0 | 0 | 222,750 | |
| 7 | Nacela | 1 | 27,500 | 27,500 | 136,125 | 0 | 0 | 136,125 | |
| 8 | Spectometru | 1 | 30,000 | 30,000 | 148,500 | 0 | 0 | 148,500 | |
| 9 | Modernizare iluminat hala | 1 | 85,000 | 85,000 | 420,750 | 63,756 | 15,642 | 341,352 | |
| I TOTAL | | | | 409,000 | 2,024,550 | 517,573 | 65,823 | 1,492,227 | |

| Program investitii Sistem Fotovoltaic (Aprobat AGA 29.11.2022) | | | | | Realizat Lei | | | | |
|--|--|------|---------------------|------------------|------------------|------|----------------|------------------|--|
| Nr. Crt. | Denumire | Buc. | Buget estimat (Eur) | | Buget (Lei) | 2022 | 2023 | Pentru 2024 | |
| | | | Unitar | Total | | | | | |
| I General | | | | | | | | | |
| 1 | Sistem fotovoltaic (1311 kWp) cuprins din: | 1 | 1,188,000 | 1,188,000 | 5,880,600 | | 0 | 5,880,600 | |
| a) | Rooftop (426 kWp) | 1 | 346,000 | 346,000 | 1,712,700 | | 0 | 1,712,700 | |
| b) | Sol (885 kWp) | 1 | 842,000 | 842,000 | 4,167,900 | | 0 | 4,167,900 | |
| 2 | Diverse - conectare/racordare | 1 | 25,000 | 25,000 | 123,750 | | 0 | 123,750 | |
| 3 | Studiu - expertiza tehnica cladire | 1 | 12,000 | 12,000 | 59,400 | | 54,171 | 0 | |
| I Total | | | | 1,225,000 | 1,225,000 | | 54,171 | 6,004,350 | |
| II Atelier 1 | | | | | | | | | |
| 1 | Aparat de masura si control Zeiss | 1 | 60,000 | 60,000 | 297,000 | | 0 | 297,000 | |
| II Total | | | | 60,000 | 60,000 | | 0 | 297,000 | |
| III Atelier 3 | | | | | | | | | |
| 1 | Platou magnetic ABA | 1 | 65,000 | 65,000 | 321,750 | | 330,568 | 0 | |
| 2 | Masina de inscriptonat | 1 | 65,000 | 65,000 | 321,750 | | 113,455 | 0 | |
| III Total | | | | 130,000 | 130,000 | | 444,023 | 0 | |
| TOTAL | | | | 1,415,000 | 7,004,250 | | 498,194 | 6,301,350 | |

| | | | | | |
|--------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| TOTAL | 19,683,675 | 3,309,062 | 2,235,458 | 5,532,093 | 8,703,917 |
|--------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|

PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Ing. dipl. CÎMPEAN GLIGOR.....

